

Koppeling archief- en zaaksystemen

Binnen overheidsorganisaties vindt er momenteel een verschuiving plaats van een documentgeoriënteerde werkwijze naar een procesgeoriënteerde manier van werken. Zaakgericht werken en aansluiten bij de GEMMA-norm wordt hiermee steeds belangrijker. Het MOOR Platform® kan koppelen met uw zaaksysteem. Met de totstandkoming van deze koppeling voldoet u als gemeente aan de standaardnorm voor zaakgericht werken en worden voortaan diverse handmatige handelingen volledig geautomatiseerd en gearchiveerd.

Generieke koppeling

In nauwe samenwerking en afstemming met het Kwaliteitsinstituut Nederlandse Gemeenten (KING) kan, volgens de berichtenstandaard StUF-BG (Standaard Uitwisselingsformaat Basisgegevens), een digitale koppeling tot stand worden gebracht tussen het zaaksysteem van uw gemeente en het MOOR Platform®.

Met de totstandkoming van deze koppeling worden handelingen, zoals apart een kenmerknummer opvragen, statuswijzigingen en het koppelen van bestanden geautomatiseerd. Er wordt bij iedere aanvraag (en eventueel melding) een zaak aangemaakt in het zaaksysteem. Alle relevante statusovergangen en -documenten worden gesynchroniseerd met het zaak- en documentmanagement systeem.

Hiermee worden menselijke fouten voorkomen en is er sprake van meer efficiency door het uitvoeren van minder fysieke handelingen. Belangrijk is ook dat hiermee vergunningen in het zaaksysteem worden geborgd conform de Archiefwet. Archivering vindt plaats vanuit het documentmanagement systeem, waarvoor geen extra handelingen in MOOR nodig zijn.

Inrichting koppeling

MOOR ondersteunt StUF Zaak- en documentenservices 1.0 en 1.2. Na een intakegesprek richten wij voor u een test- en productiekoppeling in. Na inrichting van deze koppeling vindt er eerst een

test plaats met de testomgeving van uw gemeente. Na het succesvol doorlopen van de test kan de koppeling vrijgegeven en in productie genomen worden.

Plaats binnen GEMMA

MOOR acteert als een specifiek zaakstelsel voor de zaakafhandeling binnen het domein van kabels en leidingen. Dit betekent dat alleen de hiervoor relevante functies van de zaak- en documentservices worden ondersteund.

Wilt u ook aan de slag met zaakgericht werken?

Dan kunt u niet om MOOR heen! Wij vertellen u graag hoe deze koppeling kan bijdragen aan verdere procesoptimalisatie binnen uw organisatie.

Neem contact op met uw accountmanager via 088 23 44 710 voor de mogelijkheden of stuur een e-mail naar info@moorwerkt.nl.

VOORDELEN

- ✓ Archivering conform wettelijke eisen
- ✓ Automatisering handmatige handelingen
- ✓ Verminderen foutgevoeligheid
- ✓ Aansluiten bij digitale overheid
- ✓ Generieke koppeling op basis van KING standaard
- ✓ Gemeente specifieke inrichting van de koppeling